



Catálogo de Cursos
2015

Acerca de este Catálogo

En el presente documento podrá obtenerse la información necesaria sobre la oferta de cursos que Manar Technologies S.A.S. y su línea de educación Campus Manar tienen a su disposición. Cada uno de los cursos contiene su descripción, duración, prerequisites, audiencia y el objetivo de modo de que usted pueda tomar la mejor decisión sobre capacitación de las soluciones Qlik. Si desea obtener información adicional puede contactarnos a través del correo electrónico campus@manar.com.co

QlikView NPrinting Designer

Descripción

El curso de diseñador y administrador de NPrinting le permitirá adquirir capacidades para manejar el programa de desarrollo de NPrinting para la creación de informes profesionales de Microsoft Office y HTML, aprovechando los datos e imágenes de sus documentos QlikView. Modificar, generar y distribuir informes de forma rápida y sencilla con la facilidad de arrastrar y soltar, crear filtros basados en la información que necesita, finalmente poderlos generar automáticamente en el horario programado para que puedan ser almacenados en una carpeta destino o enviados por correo electrónico. En cuanto a la administración, aprenderá como se instala y se configura NPrinting server para que pueda cumplir con la automatización de los procesos de generación de informes, envío de los informes a carpetas o correos electrónicos, actualización de usuarios y la ejecución de tareas QlikView.

Duración

Dos (2) días – Dieciséis (16) Horas.

Prerrequisitos

- Conocimientos básicos en QlikView

Audiencia

Personas técnicas y de negocio de diferentes áreas o departamentos de una empresa involucradas en la construcción de indicadores y reportes con conocimientos básicos en QlikView

Objetivos

Al final del curso el asistente será capaz de:

- Instalar y configurar QlikView NPrinting Designer y QlikView NPrinting Server
- Crear informes en múltiples formatos de Microsoft Office, PDF y HTML tomando como fuente de información uno o varios archivos QVW / QVF
- Distribuir informes hacia carpetas o correos electrónicos
- Crear diferentes condiciones para la generación de los reportes
- Crear diferentes filtros para la generación de los reportes
- Crear diferentes tipos de tareas para la generación de reportes, ejecución de tareas de QlikView, ejecución de macros y actualización de usuarios para la distribución de correos electrónicos
- Administración (Adicionar, eliminar y/o modificar) de usuarios para el envío de correos electrónicos
- Administración de fuentes de datos (Archivos QVWs y/o QVFs)